

Preinscripción y Matrícula (Procedimiento y Documentos)

PREINSCRIPCIÓN (sólo en los cursos que así lo establezcan).

* **SOLICITUD** : La preinscripción se realizará exclusivamente en los títulos que tengan establecido este procedimiento de acceso, de acuerdo con las siguientes instrucciones.

- **Documentación, que se debe adjuntar, para solicitar la preinscripción en los cursos que la contemplan:**

- 1.-**Impreso** normalizado de preinscripción cumplimentado
- 2.-Fotocopia del Pasaporte o Documento de Identidad
- 3.-Acreditación de la titulación exigida en la convocatoria
- 4.-Expediente académico
- 5.-Curriculum vitae documentado

Todos los documentos tendrán formato PDF.

La preinscripción, la podrá presentar a través de la sede electrónica de la Universidad <https://sede.ugr.es/> o solicitando cita en epalu@ugr.es

(En la sede electrónica de la Universidad, solo permite subir un máximo de 5 documentos. Cuando se necesite aportar mas de 5 documentos, puede remitir a epalu@ugr.es el resto de la documentación junto al resguardo de haber realizado la petición de preinscripción en la sede electrónica.)

- **Plazo de presentación:** El establecido en cada curso.
- **PUBLICACIÓN DE ADJUDICACIONES**

Las Listas Provisionales de Estudiantes Admitidos y las Listas de suplentes junto al correspondiente plazo y lugar de reclamación se publicarán en la página web de la Escuela Internacional de Posgrado y en su Tablón de Anuncios.

Después del plazo de reclamación se publicarán las Listas definitivas de Estudiantes Admitidos y Suplentes junto al plazo de matrícula en la página Web de la Escuela Internacional de Posgrado y en su Tablón de Anuncios.

INSCRIPCIÓN/MATRÍCULA.

- **SOLICITUD:**

La matrícula se realizará en la página web de la Escuela Internacional de Posgrado, Títulos Propios, a través del acceso identificado UGR en el siguiente enlace:

AUTOMATRÍCULA TÍTULOS PROPIOS

Si ha sido o es estudiante de la UGR utilice sus claves de acceso. En caso de no recordarlas debe ponerse en contacto con la secretaría del centro o facultad de su titulación para recuperarlas.

Si no ha sido estudiante de la UGR y no dispone de las claves de acceso identificado, debe entrar en “acceder como invitado”.

En ambos casos, una vez dentro del acceso identificado, debe entrar en “Automatrícula de Enseñanzas Propias” y seleccionar la ficha del curso elegido. Complimente los datos y suba la documentación exigida.

Para cualquier incidencia en el proceso de matriculación póngase en contacto por correo electrónico con la Escuela Internacional de Posgrado en: epalu@ugr.es

- **Documentación, obligatoria para solicitar la matrícula:**

- 1.-**Fotocopia del Pasaporte o Documento de Identidad (formato pdf)**
- 2.-**Acreditación de la Titulación exigida en la convocatoria (formato pdf)**

- **Plazo de presentación:** El establecido en cada curso.

Convenio Financiación Matrícula Títulos Propios UGR -CAJASUR

	DURACIÓN DEL MASTER O DIPLOMA ESPEC	
	1 AÑO	2 AÑOS
DURACIÓN DEL PRÉSTAMO	5 AÑOS	8 AÑOS
CARENCIA OPCIONAL	1 AÑO	2 AÑOS
IMPORTE HASTA *	30.000,00€	60.000,00€
TIPO DE INTERÉS	EUR12+3,5%	EUR12+3,5%
COMISIÓN DE APERTURA * *	0%	0%
COMISIÓN DE CANCELACIÓN	0%	0%

* Financiación de los costes de matrícula y tasas de títulos propios (máster o Diplomas de Especialización) realizados en la UGR. Se podrán incluir, con la debida justificación, otros gastos de naturaleza académica (alojamiento, desplazamiento . . .)

**Con nómina del alumno/a o avalista domiciliada en Cajasur.