



UNIVERSIDAD DE GRANADA



SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN

DATOS PERSONALES

Apellidos..... Nombre.....
D.N.I. nº..... Fecha y lugar de nacimiento.....
Provincia..... Nacionalidad.....
Sexo Hombre [ ] Mujer [ ] (márquese lo que proceda)

DIRECCIÓN

Domicilio para comunicaciones
Calle y nº..... Localidad.....
Provincia y C.P..... Teléf..... Teléf. Móvil.....
Correo electrónico.....

(De acuerdo con lo señalado en la Ley Orgánica 15 /1.999, de 11 de junio, de Protección de Datos de carácter Personal, doy mi consentimiento para que estos datos sean incluidos en un fichero automatizado y pueden ser utilizados para fines propios de Escuela de Posgrado de la Universidad de Granada y para enviarme información de sus actividades y declaro estar informado sobre los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición. Para cualquier información de sus datos puede llamar a los teléfonos 958 24 43 20, 958 24 43 21).

ESTUDIOS

Titulación.....
Universidad..... Especialidad.....
Otros.....
Curso en que se encuentra matriculado (estudiantes).....

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Actividad.....
Puesto de Trabajo.....
Centro de Destino.....
Nº de Rgto. de personal (ver instrucciones al dorso).....

CURSO SOLICITADO

Denominación.....
Fechas de Realización.....
¿Va a solicitar beca para este curso? Sí [ ] NO [ ] (márquese lo que proceda)
En caso afirmativo deberá presentar el impreso de solicitud.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

[ ] Fotocopias del D.N.I.....

Granada, .....de..... de 20.....

Es imprescindible presentar la documentación acreditativa del curriculum vitae, para poder proceder a su baremación.

Ver instrucciones al dorso

Fdo:.....

(A rellenar sólo en caso de resultar seleccionado)

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

Habiendo sido seleccionado para la realización del curso indicado, solicito la inscripción en el mismo.

Granada, .....de.....de 20.....
El interesado,

Form for bank details: ENTIDAD, URBANA, D.C, Nº DE CUENTA, Localidad

Fdo:.....

1 Ejemplar para la Escuela de Posgrado

## INSTRUCCIONES PARA LA PREINSCRIPCIÓN

- 1.- Este impreso es autocopiativo. No deben efectuarse dobles ni anotaciones en soportes colocados sobre el mismo.
- 2.- Es imprescindible rellenar todos los datos del anverso.
- 3.- La falsedad en la consignación de los datos u omisión de los mismos o de los documentos acreditativos de aquéllos supondrá la nulidad de la solicitud de plaza. La Universidad de Granada podrá utilizar dichos datos para ser informatizados y tratados estadísticamente.
- 4.- **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y RECOGIDA DE SOLICITUDES:**  
Granada  
Escuela de Posgrado. **Teléfonos: 958 24 43 20 / 21**
- 5.- La relación de personas que supere el proceso selectivo se hará pública en los tablones de anuncios de la Escuela de Posgrado. En ningún caso se notificará a los interesados de forma individualizada.
- 6.- Junto a la solicitud de preinscripción es preciso adjuntar acreditación documental de los requisitos exigidos en la convocatoria.

## INSTRUCCIONES PARA LA PREINSCRIPCIÓN

- 1.- El pago del importe de los precios públicos se efectuará en un plazo máximo de 48 horas (2 días hábiles) desde la fecha de la liquidación de los mismos; dicho ingreso se podrá realizar en cualquier oficina de la Caja General de Ahorros de Granada mediante la carta de pago que se facilitará en la Escuela de Posgrado. Asimismo se podrá efectuar el pago mediante transferencia bancaria; en esta modalidad deberá indicarse de forma clara y precisa el nombre y apellidos, así como el D.N.I. del alumno/a, y, de manera indefectible, el número de referencia de la liquidación de precios que se paga, el cual se facilitará en la Escuela de Posgrado.
- 2.- El informe de las solicitudes de devolución de precios públicos se ajustará, en todo caso, a los supuestos contemplados en la Resolución del Rectorado de la Universidad de Granada que regula esta materia.
- 3.- En caso de funcionarios docentes no universitarios, indicar el n.º de registro de personal a efectos de homologación por la Consejería de Educación.