



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



SANTO
TOMÁS



Reunión Informativa Doble Título de Máster

Coordinador del Máster CUILIFE:

Rafael Montoya Juárez

rmontoya@ugr.es

Tutora de Movilidad Máster CUILIFE:

Carolina Fernández Lao

carolinafl@ugr.es

Coordinador del Máster Gerontología Clínica Interdisciplinar

[Daniel Basoalto Rojas](mailto:danielbasoalto@ugr.es)

aledezma@santotomas.cl



Granada, 16 de Octubre 2024

Programa de Doble Título

- Magister en Gerontología Clínica Interdisciplinar - UST (Chile) 70 SCT
- Los estudiantes del **itinerario UGR-UST** estudiarán **durante 2 meses (30 SCT)** en la Universidad de Santo Tomás (Antofagasta).



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



SANTO
TOMÁS®

Fechas de la estancia

- Fechas para la realización de la estancia (2 meses)
 - 1 de Abril
 - 1 de Junio
- Se podrán cambiar en función del coste de los billetes de avión, pero no más de 1 semana.



Requisitos

- Matrícula vigente en el Máster durante el curso **2024/2025**.
- B2 en el caso de estudiantes extranjeros cuya lengua materna no sea el español.
- ANTES de realizar la movilidad el estudiante debe de haber cursado 30 ECTS.
- No estar realizando estancias a través de otros programas.



Selección de los estudiantes

- Solicitud genérica a través de la Sede Electrónica de la Universidad de Granada dirigida a la Escuela Internacional de Posgrado.
- La valoración de las solicitudes se hará de acuerdo **con la nota de acceso al máster, de acuerdo con los datos de DUA.**

The screenshot displays the 'Sede Electrónica' of the University of Granada. The header includes the university's logo, the text 'UNIVERSIDAD DE GRANADA / UGR / sede', a search bar, and the date 'nov 30 13:42'. Below the header, there are navigation links for 'Requisitos técnicos', 'Calendario académico', and 'Mi sede'. A red banner highlights 'Novedades' and 'Comunicación de datos al pagador (modelo 145)'. The main content area is divided into two columns: 'Procedimientos/Solicitudes (con registro electrónico)' and 'Mi Sede'. The 'Procedimientos/Solicitudes' section is further divided into 'Acerca de...' and 'Destacados'. 'Acerca de...' includes links for 'Gestión Académica', 'Gestión de Personal', 'Movilidad Internacional', 'Protección de Datos Personales', 'Certificados', 'Elecciones UGR', 'Servicios informáticos', 'Acceso, admisión y permanencia', 'Becas y ayudas', 'Investigación y Transferencia', 'Solicitud Genérica', and 'Procedimientos Generales'. 'Destacados' features four highlighted items: 'Certificados de Grado: Académico Personal, de calificaciones', 'Certificados de Máster: Académico Personal, de calificaciones', 'Becas propias: Solicitud de ayuda social', and 'Títulos propios: Solicitud de beca'. The 'Mi Sede' section includes a link for 'Acceso a mis procedimientos'. The 'Utilidades' section lists 'HERMES. Mis notificaciones', 'Portal del empleado', 'Portafirmas', 'Firma de documentos NUEVO (con certificado)', and 'Firma de documentos'.

Solicitud de la ayuda (Estudiantes seleccionados)

- Una vez el estudiante ha sido seleccionado, deberá solicitar la ayuda propiamente dicha
 - Sede Electrónica (“Movilidad internacional: Solicitud de plaza/ayuda en el marco de convocatorias del Vicerrectorado de Internacionalización”
 - Adjuntar:
 - Resolución definitiva de Concesión de la Ayuda
 - Impreso de solicitud de convocatoria/programa = Credencial de “Estudiante de Título Doble, Múltiple o Conjunto Internacional”
- La notificación de la ayuda se realizará a través de la plataforma HERMES.

The screenshot displays the 'Sede Electrónica' (Electronic Office) interface for the University of Granada (UGR). The page is titled 'Movilidad internacional: Solicitud de plaza/ayuda en el marco de convocatorias del Vicerrectorado de Internacionalización'. It features a navigation bar with 'Requisitos técnicos', 'Calendario académico', and 'Mi sede'. The main content area includes a search bar, a date indicator for 'nov 30 13:43', and a list of menu items: 'Estudiante', 'PAS', 'PDI', and 'Movilidad Internacional'. A section titled 'Iniciar el procedimiento:' contains a button labeled 'Acceso'. Below this, there are three informational boxes: 'Requiere abono de tasas:' with the answer 'No', 'Documentación adjunta a mi solicitud:' listing three items (1. Impreso de solicitud de convocatoria/programa, 2. Certificación de Acreditación Lingüística, 3. Otra documentación requerida en formato PDF), and 'Plazos:' indicating that deadlines are established in the corresponding call for applications. A note at the bottom states: '(No los firme previamente. Serán firmados y registrados en sede electrónica en el momento de su envío)'. The page also includes a 'Biblioteca: Certamen literario' link and an 'Empleado' button.

<https://sede.ugr.es/procs/Movilidad-internacional-Solicitud-de-plaza-ayuda-en-el-marco-de-convocatorias-del-Vicerrectorado-de-Internacionalizacion/>

Financiación

- «Convocatoria de subvenciones asociadas a la movilidad de estudiantes en el marco de titulaciones dobles, múltiples y conjuntas internacionales»
- Financiación total (ERASMUS +)
 - Viaje: 1500 €
 - Manutención: 1400 €
 - + Situaciones excepcionales (ver diapositiva siguiente)

Financiación adicional (+ 250 € mes)

- Beca de la Administración General del Estado
- Discapacidad $\geq 33\%$
- Estar matriculado en Ceuta o Melilla.
- Percibir la unidad familiar una prestación de Ingreso mínimo vital / Renta Mínima de Inserción*
- Estar en riesgo de exclusión social o en una situación de especial necesidad y emergencia social*
- Pertener a una familia numerosa**
- Ser víctima de terrorismo, violencia de género o en situación de orfandad*
- Encontrarse en una situación de dependencia o con dependientes a cargo*
- Tener un contrato de trabajo a tiempo completo*
- Padecer problemas físicos o mentales que genere la necesidad de apoyo adicional*.

*La concesión de estas ayudas se podrá realizar únicamente a los participantes que sean beneficiarios del programa de intervención social de la UGR (por discapacidad o por necesidades de apoyo educativo) o de ayudas de carácter social de la Universidad, gestionados por el SAE de la UGR. Estos perfiles se verificarán, previa autorización de cada participante, con el SAE.

** La UGR debe de estar al tanto de esta circunstancia en la matrícula del estudiante.



Trámites **ANTES** de la movilidad

- Impreso de aceptación o renuncia (Sede electrónica “Movilidad internacional: Renuncia a la plaza”)
- Impreso datos bancarios de la cuenta en España de la que el interesado sea titular para el abono de las ayudas.
- Declaración jurada de no haber recibido anterior Erasmus+ para Máster
- Declaración OUT responsable de participante en programas de movilidad
- Pasaporte en vigor durante todo el periodo de estancia
- **TODOS AQUELLOS QUE INDIQUE LA ORI a través del correo electrónico.**

Trámites DURANTE la movilidad

- Aportación del “Certificado de llegada”
- 10 días máximo después de la llegada.



Trámites DESPUÉS de la Movilidad

- Enviar **certificado fin de estancia** tras la finalización de la movilidad.
- 10 días después de la llegada a España.



Plazos

Solicitud de plaza	Resolución provisional	Fin de plazo de alegaciones	Resolución definitiva
15-24 octubre 2024	29 oct 2024	3 nov de 2024	8 nov de 2024

Solicitud de Ayuda
¿?

Resolución definitiva
¿?

Más información

- Pasos a seguir por los estudiantes de doble título internacional:
- <https://internacional.ugr.es/pages/movilidad/estudiantes/salientes/doblestitulos/pasos-a-seguir-por-estudiantes-de-doble-titulo-internacional-nominados-para-movilidad-internacional>

Doble Título

MOVILIDAD UGR-UST	
UST – Asignaturas	Créditos SCT/h
Gerontología Clínica	6/112
Morbilidad en los adultos mayores	3/84
Cambios psicológicos en el adulto mayor	2/56
Alimentación y valoración nutricional en el adulto mayor	2/56
Farmacología Básica en el Adulto Mayor	2/84
Valoración gerontológica integral	3/84
Intervención no farmacológica en demencias	3/84
Prácticas Externas	9/252
TOTAL CRÉDITOS / HORAS	30/840

Programa docente

- Prácticas externas:
 - Lunes a Viernes: 9:00 a 15:00 h
 - 20 días hábiles.
- Módulos de formación:
 - Viernes
 - 17:30 h a 21:30 h
 - Sábados
 - 9:00 h. a 13:00 h
 - 14:30 a 18:30 h
 - 2 fin de semanas por mes.



Sede

- Se podrá elegir sede:
 - Antofagasta (Norte)
 - Puerto Montt (Sur)
- Número mínimo de 2 estudiantes por sede
- Número máximo 6

